

C.A.M.P.P.
Consorzio per l'Assistenza Medico Psicopedagogica
Cervignano del Friuli

Sede legale: via Sarcinelli, 113 – Sede amministrativa: via XXIV Maggio, 46

GARA A PROCEDURA APERTA
PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI FORNITURA PASTI VEICOLATI PER LA
RISTORAZIONE DEGLI UTENTI E DEL PERSONALE DEI CENTRI SOCIO RIABILITATIVI
EDUCATIVI (CSRE) E DEI CENTRI RESIDENZIALI DELL’ENTE
- ANNI 2017/2018 -

CPV: 55521200-0;

CPC: 64

Categoria del Servizio: 17

CIG 6778017492

DISCIPLINARE DI GARA

Art. 1 – Oggetto dell'appalto

L'appalto ha per oggetto l'affidamento del Servizio di fornitura pasti veicolati per la ristorazione degli utenti e del personale dei Centri Socio-Riabilitativi Educativi (CSRE) e dei Servizi Residenziali gestiti dall'Ente nel territorio della Bassa Friulana, per il biennio 2017 - 2018, come meglio definito dal capitolato speciale d'appalto e suoi allegati.

L'appalto è organizzato su un lotto unico.

Ai sensi del D.Lgs. n. 81/2008 l'appalto in oggetto, trattando di "servizi per i quali non è prevista l'esecuzione all'interno della Stazione appaltante, intendendo per "interni" tutti i locali/luoghi messi a disposizione dalla stessa per l'espletamento dell'attività, anche se non sede dei propri uffici" risulta escluso dall'obbligo di elaborazione del Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze – D.U.V.R.I., ferme restando le disposizioni di cui all'art. 26 del D. Lgs. n. 81/2008 "Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro".

Art. 2 - Durata dell'appalto

Il servizio ha durata biennale, a decorrere presumibilmente dal 01.01.2017. In caso di decorrenza posticipata rispetto alla data sopra indicata il contratto avrà comunque la durata di due anni ad iniziare dalla data di avvio del servizio.

Ai sensi dell'art. 106, comma 11, del D. Lgs. 50/2016 la durata del contratto potrà essere prorogata per un periodo massimo di mesi sei, successivi alla scadenza del contratto originario, e comunque per il tempo strettamente necessario per esperire e concludere una nuova gara per l'affidamento del servizio in oggetto.

Alla scadenza il contratto si intenderà risolto di diritto senza obbligo né onere di disdetta.

La fornitura del servizio potrà avere inizio, sotto riserva di legge ed in pendenza della stipula del contratto, dopo l'esecutività del provvedimento che approva il verbale di gara e dispone l'aggiudicazione definitiva, previa costituzione della cauzione definitiva e trasmissione della polizza assicurativa, da parte della Ditta Aggiudicataria.

Laddove l'Affidatario si sottragga alla stipula in mancanza di giusta causa, l'Amministrazione si riserva l'insindacabile facoltà di revocare l'affidamento iniziale

dell'appalto, e di procedere, alternativamente, ad un nuovo affidamento a favore del concorrente che segue immediatamente in graduatoria il primo Aggiudicatario, oppure ad una nuova gara. Nel caso, tutti gli oneri connessi faranno carico al primo Aggiudicatario.

E' facoltà dell'Ente appaltante recedere, in tutto o in parte ed in qualsiasi momento, dal contratto di fornitura del servizio a seguito di documentati mutamenti degli indirizzi operativi aziendali, ovvero nel caso di nuovi assetti organizzativi che ne determinassero l'eccessiva onerosità ai sensi dell'art. 1467 c.c. o per le ragioni individuate nell' art. 22 del capitolato.

Art. 3 – Valore dell'appalto e prezzo a base di gara

L'importo complessivo, a base d'asta, dell'appalto biennale stimato (compresi gli oneri per la sicurezza, I.V.A. esclusa), in euro 513.050,00 (euro cinquecentotredicimilacinquanta/00). Tale ammontare è determinato, come riportato nel Capitolato Speciale d'Appalto, su presunti 51.305 pasti/anno per due anni di servizio, ad un costo unitario complessivo a base di gara a pasto di euro 5,00 (compresi gli oneri per la sicurezza, I.V.A. esclusa).

Non verranno ammesse offerte superiori al valore di base d'asta sopra riportato.

Il prezzo offerto dalla Ditta si intende comprensivo di ogni obbligo od onere che gravi sulla stessa, a qualunque titolo, secondo le condizioni di fornitura specificate nel presente capitolato.

Art. 4 - Natura della gara

Con le specificazioni riportate nel Bando di gara, l'appalto verrà aggiudicato a seguito di procedura aperta, ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. 50/2016, secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 del D. Lgs. 50/2016, ossia alla Ditta che avrà conseguito il punteggio più alto nella somma dei punteggi attribuiti rispettivamente: al progetto tecnico-qualitativo, comprendente diversi elementi da valutare, (max punti 60) ed al prezzo (max punti 40 punti); Le modalità di presentazione dell'offerta, i criteri di aggiudicazione e di svolgimento della gara sono specificati nel presente Disciplinare di gara.

Il bando di gara relativo al presente procedimento viene pubblicato per estratto/sunto sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana, e per intero sui siti istituzionali previsti dalla legge.

La documentazione di gara comprende:

- Bando di gara;
- Capitolato Speciale d'Appalto ed Allegati: 1 e 2;
- Disciplinare di Gara e relativi: Allegato 1 e modelli (A, B, C, D, E, F, G, H);
- Patto di integrità;
- Schema di Contratto;

Non è necessaria la stesura del DUVRI in quanto non esistono rischi di interferenza.

Art. 5 - Soggetti ammessi alla gara

Sono ammessi a partecipare alla gara i soggetti di cui agli artt. 45, 47 e 48 del D.Lgs. 50/2016, costituiti da:

- operatori economici con idoneità individuale di cui alle lettere: a) (imprenditori individuali anche artigiani, società commerciali, società cooperative), b) (consorzi tra società cooperative e consorzi tra imprese artigiane), c) (consorzi stabili), dell'art. 45,

comma 2 del D.Lgs. 50/2016;

- operatori economici con idoneità plurisoggettiva di cui alle lettere: d) (raggruppamenti temporanei di concorrenti), e) (consorzi ordinari di concorrenti), f) (aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete, g) (gruppo europeo di interesse economico), dell'art. 45, comma 2 del D.Lgs. 50/2016, oppure da imprese che intendano riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'art. 48, comma 8, del D.Lgs. 50/2016.

Ai sensi dell'articolo 48 comma 4 del D.Lgs. n. 50/2016, nel caso di forniture o servizi nell'offerta devono essere specificate le parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati, l'articolo 48 comma 7 del medesimo D.Lgs. stabilisce che è fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla presente procedura in più di un RTI o Consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara in forma individuale e contemporaneamente in forma associata in RTI o Consorzio ordinario.

I Consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettere b) e c), del D.Lgs 50/2016, sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma alla medesima gara.

E' consentita la presentazione di offerte da parte dei soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lettere d) ed e), del D.Lgs 50/2016, anche se non ancora costituiti. In tale caso l'offerta deve essere sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiranno i raggruppamenti temporanei o i Consorzi ordinari di concorrenti e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi da indicare in sede di offerta e qualificato come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.

- operatori economici con sede in altri Stati membri dell'Unione Europea, alle condizioni di cui all'art. 45 del D.Lgs 50/2016 e di cui all'art. 62, del DPR 207/2010, nonché del presente Disciplinare.

Art. 6 – Condizioni di partecipazione (requisiti generali)

E' escluso dalla partecipazione alla gara l'operatore economico per il quale sussistano motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016.

Ai sensi dell'art. 80, punto 14, del D.Lgs. 50/2016 non possono essere affidatari di subappalti e non possono stipulare i relativi contratti i soggetti per i quali ricorrono i motivi di esclusione citati nell'articolo stesso.

Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list" di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001 devono essere in possesso, pena l'esclusione dalla gara, dell'autorizzazione rilasciata ai sensi del D.M. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'Economia e delle Finanze (ai sensi dell'art. 37 del D.L. 3 maggio 2010, n. 78).

Art. 7 – Requisiti di idoneità professionale, capacità economico-finanziaria e tecnica-professionale

I concorrenti, a pena di esclusione, devono essere in possesso, alla data fissata quale termine ultimo per la presentazione dell'offerta, dei seguenti requisiti:

1 - REQUISITI DI IDONEITA' PROFESSIONALE

1.1. L'iscrizione, per attività inerenti l'oggetto del presente appalto, nel Registro delle Imprese presso la C.C.I.A.A o in uno dei registri professionali o commerciali dello Stato di residenza se si tratta di uno Stato dell'UE, in conformità con quanto previsto dall'articolo 83 comma 3 del D.Lgs. n. 50/2016.

(solo per le società Cooperative) iscrizione all'Albo delle società cooperative tenuto dal

Ministero delle Attività Produttive ai sensi del D.M. del 23.06.2004 - per le Cooperative sociali, iscrizione all'albo regionale delle cooperative sociali ai sensi della legge 381/1991.

2 - REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICO – FINANZIARIA

2.1. Aver realizzato negli ultimi tre esercizi (2013-2014-2015) antecedenti la data del bando di gara, un fatturato minimo annuo, almeno pari a € 500.000,00 (euro cinquecentomila/00) IVA esclusa. La ditta dovrà specificare i fatturati realizzati.

Per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività secondo la seguente formula: (fatturato richiesto /3) x anni di attività.

3 - REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA - PROFESSIONALE

3.1. Aver eseguito nell'ultimo triennio (2013 – 2014 - 2015) regolarmente e con buon esito, almeno un servizio di fornitura pasti veicolati o assimilabile per conto di enti pubblici o privati, per un importo minimo non inferiore ad € 100.000,00 (euro centomila/00) IVA esclusa. Per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività secondo la seguente formula: (fatturato richiesto /3) x anni di attività. La ditta dovrà indicare i committenti, gli importi, i periodi di effettuazione.

3.2 Di disporre di apposito Centro di cottura, per il quale è stata rilasciata autorizzazione sanitaria ai sensi della L. 283/1962, idoneo per caratteristiche, dimensionamento e livello tecnologico, distante non più di 45 minuti di percorrenza da ciascuna delle sedi di destinazione della fornitura dei pasti in oggetto (Riferimento Google Maps).

Art. 8 – Modalità di verifica dei requisiti di partecipazione

Secondo quanto previsto dagli artt. 81 e 216 punto 13 del D.Lgs. 50/2016 la verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, di idoneità professionale, di capacità economico-finanziaria e tecnica-professionale avverrà, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass, reso disponibile dall'ANAC.

Tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono registrarsi al sistema AVCPASS accedendo all'apposito link sul portale ANAC (www.anticorruzione.it – servizi on line – AVCPASS operatore economico) secondo le istruzioni ivi contenute. L'operatore economico, dopo la registrazione ed autenticazione al sistema AVCPASS, indica al sistema il codice CIG della procedura di affidamento cui intende partecipare. Il sistema genera un codice "PASSOE" che il concorrente dovrà inserire nella busta A – Documentazione amministrativa.

Ai fini di accelerare la procedura per la verifica di cui sopra, si invitano i concorrenti ad inserire, nel sistema AVCPass, tutta la documentazione del caso, ivi compresa la documentazione utile alla Commissione di gara per effettuare le verifiche previste circa il possesso dei requisiti sia di carattere generale che di idoneità professionale, di capacità economico-finanziaria e tecnica-professionale. La mancata produzione anticipata della documentazione a comprova dei requisiti non costituisce causa di esclusione dalla gara.

Art. 9 – Presa visione della documentazione di gara e sopralluogo

La documentazione di gara è disponibile sul sito internet: <http://www.campp.it> – Sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di Gara e Contratti.

Il sopralluogo, presso le sedi di riferimento per l'esecuzione del servizio di fornitura pasti veicolati, è necessario ed obbligatorio al fine di prendere perfetta conoscenza delle condizioni locali e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sullo svolgimento del servizio.

La Ditta, pena esclusione dalla procedura selettiva, dovrà inserire obbligatoriamente,

nella documentazione amministrativa richiesta per la partecipazione alla gara, una dichiarazione di avvenuto sopralluogo ("mod. D" allegato al Disciplinare di Gara), da parte di un delegato dalla Ditta, presso ciascuna delle sedi interessate al servizio.

In caso di raggruppamento temporaneo, GEIE, aggregazione di imprese di rete o consorzio ordinario, sia già costituiti che non ancora costituiti, il sopralluogo può essere effettuato da un incaricato per tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati, purché munito delle delega di tutti detti operatori.

In caso di consorzio di cooperative, consorzio di imprese artigiane o consorzio stabile, il sopralluogo deve essere effettuato a cura del consorzio oppure dell'operatore economico consorziato indicato come esecutore dei servizi.

Art. 10 – Chiarimenti

Ai sensi dell'art. 40 del D. Lgs. 50/2016 è possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare al RUP, all'indirizzo di protocollo@pec.campp.it entro il **13.09.2016**. Non saranno, pertanto, fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato o pervenute alla stazione appaltante in forma diversa da quella sopra indicata.

Le richieste di chiarimenti dovranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite entro il **19.09.2016**.

Le risposte alle richieste di chiarimenti e/o eventuali ulteriori informazioni sostanziali in merito alla presente procedura, saranno pubblicate in forma anonima all'indirizzo internet <http://www.campp.it> – Sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di Gara e Contratti.

Art. 11 – Comunicazioni

Salvo quanto disposto nel paragrafo "Chiarimenti" del presente disciplinare tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese al domicilio eletto, all'indirizzo di posta elettronica certificata indicato dai concorrenti.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC o problemi temporanei nell'utilizzo di tale forma di comunicazione, dovrà essere tempestivamente segnalata all'ufficio, diversamente l'amministrazione declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

Art. 12 – Caratteristiche della documentazione di gara

Tutte le dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara:

- a. devono essere rilasciate ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm. ii. in carta semplice, con la sottoscrizione del dichiarante (rappresentante legale del candidato o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente il candidato stesso); al tale fine le stesse devono essere corredate dalla copia fotostatica di un documento di riconoscimento del dichiarante, in corso di validità; per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di

- riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti;
- b. potranno essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso andrà allegata copia conforme all'originare della relativa procura;
 - c. devono essere rese e sottoscritte dai concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, aggregati in rete di imprese, ancorché appartenenti alle eventuali imprese ausiliarie, ognuno per quanto di propria competenza.

La documentazione da produrre, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autenticata o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445.

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

Le dichiarazioni relative alla domanda di partecipazione e alle offerte dovranno essere redatte sui modelli predisposti e messi a disposizione gratuitamente dalla stazione appaltante disponibili all'indirizzo internet <http://www.campp.it/> – Sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di Gara e Contratti.

Le dichiarazioni ed i documenti potranno essere oggetto di richieste di chiarimenti da parte della stazione appaltante con i limiti e alle condizioni di cui all'art. 83 del D.Lgs. 50/2016.

Art. 13 – Soccorso istruttorio

Ai sensi dell'art. 83, comma 9 del D. Lgs 50/2016, le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio. In particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi documentali presentati dal concorrente, con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica ed economica, obbliga il concorrente che vi ha dato causa al pagamento, in favore della Stazione Appaltante, della sanzione pecuniaria pari a Euro 513,05 (euro cinquecentotredici/05).

In tal caso, la Stazione Appaltante assegnerà al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere, da presentare contestualmente al documento comprovante l'avvenuto pagamento della sanzione, a pena di esclusione. In caso di inutile decorso del termine di cui sopra il concorrente sarà escluso dalla gara. La sanzione è dovuta esclusivamente in caso di regolarizzazione. Nei casi di irregolarità formali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali, la Stazione Appaltante ne richiederà comunque la regolarizzazione con la procedura di cui al periodo precedente, ma non applicherà alcuna sanzione. Nei casi di irregolarità non essenziali ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non indispensabili, la Stazione Appaltante non ne richiederà la regolarizzazione, né applicherà alcuna sanzione. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

Tutto ciò premesso, a seguito dell'emanazione della Determinazione ANAC n. 1, dell'8 gennaio 2015, si forniscono alcune note applicative in merito, e si invitano le Ditte concorrenti a leggere attentamente quanto segue. Si specifica infatti che, con la propria partecipazione alla procedura in oggetto, le Ditte concorrenti si impegnano ad accettare integralmente e senza riserva alcuna tutte le clausole contenute nel bando della procedura aperta, del Disciplinare e del Capitolato Speciale. Pertanto quanto segue costituisce a tutti gli effetti *lex specialis* di gara.

1. La disciplina del soccorso istruttorio in nessun caso può essere utilizzata per il recupero di requisiti non posseduti al momento del termine perentorio per la presentazione dell'offerta.

2. Ciascun operatore economico partecipante ha l'onere di dichiarare tutte le situazioni e/o circostanze potenzialmente rilevanti ai fini del possesso dei requisiti espressamente previsti dalla normativa vigente, al fine di consentire le verifiche d'ufficio da parte della Stazione Appaltante. In accordo con il prevalente orientamento giurisprudenziale la scrivente Stazione Appaltante darà prevalenza al dato sostanziale (la sussistenza dei requisiti) rispetto a quello formale (completezza delle autodichiarazioni rese dai concorrenti) e, dunque, l'esclusione dalla gara sarà disposta non più in presenza di dichiarazione incompleta, o addirittura omessa (si vedano comunque i singoli casi – rif. tabella), ma esclusivamente nel caso in cui il concorrente non ottemperi alla richiesta della stazione appaltante di sanare la mancanza, ovvero non possieda, effettivamente, il requisito (oltre ovviamente ai casi delle irregolarità non sanabili).

3. Non si applicherà il soccorso istruttorio con applicazione della sanzione qualora la Stazione Appaltante riesca per conto proprio, con elementi desumibili dalla documentazione pervenuta in sede di gara, ad avviare autonoma istruttoria mirata a verificare l'effettivo possesso dei requisiti in capo alla Ditta quale, ad esempio, la ricerca delle Certificazioni di Qualità sui siti degli Enti Certificatori, o dell'Attestazione SOA sul sito dell'ANAC; analogamente, qualora la Stazione Appaltante fosse già in possesso di documentazione della Ditta in corso di validità comprovante l'effettivo possesso del requisito, in caso di mancanza nella documentazione di gara, non applicherà il soccorso istruttorio con sanzione, bensì provvederà a reperire la documentazione conservata agli atti, anche ai sensi dell'art. 10 della L. 15/1968, dell'art.18 della L. 241/1990, e dell'art. 7 del D.P.R. 403/1998.

5. La sanzione sarà comminata esclusivamente al singolo Operatore Economico le cui dichiarazioni siano carenti e debbano essere integrate e/o regolarizzate, anche nel caso di presentazione dell'offerta da parte di RTI sia esso costituendo o costituito.

6. La sanzione sarà comminata anche all'impresa ausiliaria (in ipotesi di avvalimento) qualora la stessa produca una dichiarazione relativa ai requisiti di cui sia carente.

7. La nuova disciplina del soccorso istruttorio in nessun caso può essere utilizzata per supplire a carenze dell'offerta (completamento o integrazione/correzione).

CASO	Tipo	SANABILE?	SANZIONE?
Dichiarazione che non consenta alla stazione appaltante di individuare con chiarezza il soggetto ed il contenuto della dichiarazione stessa, ai fini dell'individuazione dei singoli requisiti	Essenziale	Sanabile	SI
Dichiarazione che non consenta l'individuazione dei soggetti responsabili della stessa. Esempi: - omessa produzione del documento di identità a corredo della dichiarazione; - alla mancanza della sottoscrizione della dichiarazione; - mancata indicazione dei soggetti cui fanno riferimento le lettere b) e c) del comma 1 dell'art. 80, laddove la stazione appaltante abbia espressamente richiesto tali indicazioni negli atti di gara e le connesse loro dichiarazioni: a tal proposito	Essenziale	Sanabile	SI

si veda Consiglio di Stato sez. III 29/1/2015 n. 395			
Omessa dichiarazione di cui all'art. 80 del D.Lgs.50/2016	Essenziale	Sanabile	SI
Dichiarazione sussistente ma non da parte di uno dei soggetti o con riferimento ad uno dei soggetti che la norma individua come titolare del requisito	Essenziale	Sanabile	SI
Dichiarazione sussistente ma dalla medesima non si evince se il requisito sia posseduto o meno	Essenziale	Sanabile	SI
Omessa dichiarazione relativa alla presenza delle sentenze di condanna, ovvero dichiarazione di averne riportate senza indicarle nello specifico	Essenziale	Sanabile	SI
Falsa dichiarazione di NON aver subito sentenze di condanna	Essenziale	NON SANABILE = ESCLUSIONE	NO
Mancata sottoscrizione della domanda e dell'offerta da parte del titolare o del legale rappresentante dell'impresa o di altro soggetto munito di poteri di rappresentanza	Essenziale	Sanabile ferma la ricongiungibilità dell'offerta al concorrente	SI
Mancata presentazione della cauzione provvisoria	Essenziale	Sanabile se la cauzione è già stata costituita alla data di presentazione dell'offerta	SI
Mancata effettuazione del sopralluogo	Essenziale	NON SANABILE = ESCLUSIONE	NO
Mancata allegazione attestato sopralluogo	Essenziale	Sanabile (se effettuato nei termini) ma non necessita sanatoria se la Stazione Appaltante è in possesso di copia	SI / NO
Mancata indicazione sul plico esterno generale del riferimento della gara cui si partecipa	Essenziale	NON SANABILE = ESCLUSIONE	NO
Apposizione sul plico esterno generale di un'indicazione di gara totalmente errata o generica	Essenziale	NON SANABILE = ESCLUSIONE	NO
Mancata sigillatura del plico e delle buste interne	Essenziale	NON SANABILE = ESCLUSIONE	NO
Mancata apposizione sulle buste interne al plico di idonea indicazione per individuare il contenuto delle stesse	Essenziale	Sanabile se le buste sono comunque distinguibili, o, se presente, il LR della	NO

		Ditta, può contrassegnarle senza aprirle altrimenti NON SANABILE = ESCLUSIONE	
Mancato inserimento dell'offerta economica e di quella tecnica in buste separate	Essenziale	NON SANABILE = ESCLUSIONE	NO
Mancata o errata indicazione, su una o più delle buste interne, del riferimento alla gara cui l'offerta è rivolta, nel caso in cui detta indicazione sia comunque presente sul plico generale esterno, debitamente chiuso e sigillato	NON ESSENZIALE	NON NECESSITA DI SANATORIA	NO
Mancata indicazione del riferimento della gara su uno o più documenti componenti l'offerta o la documentazione di gara	NON ESSENZIALE	NON NECESSITA DI SANATORIA	NO
Mancata indicazione di: domicilio eletto per le comunicazioni; indirizzo di posta elettronica al fine dell'invio delle comunicazioni; posizioni INAIL, INPS, CE	NON ESSENZIALE	NON NECESSITA DI SANATORIA	NO
Dichiarazione di volontà di avvalersi di altra ditta per il possesso dei requisiti di partecipazione	Essenziale	NON SANABILE = ESCLUSIONE	NO
Contratto di avvalimento	Essenziale	Sanabile, SOLO se già stato sottoscritto precedentemente la scadenza del termine presentazione offerte (sola mancata allegazione)	SI
Altri documenti avvalimento	Essenziale	Sanabile	SI
Indicazione quote partecipazione al RTI (solo lavori)	Essenziale	Sanabile	SI
Indicazione quote percentuali o parti di esecuzione lavori/servizi/forniture	Essenziale	Sanabile	SI
Mancata indicazione volontà di subappalto qualificatorio (es. nei lavori: categorie scorporabili e subappaltabili non possedute)	Essenziale	NON SANABILE = ESCLUSIONE	NO
Omesso versamento contributo ANAC	Essenziale	NON SANABILE = ESCLUSIONE	NO
Mancata allegazione ricevuta versamento contributo ANAC	Essenziale	Sanabile. Ma non necessita sanatoria se la Stazione Appaltante è in grado di verificare l'avvenuto	SI / NO

		pagamento mediante il sito ANAC	
Mancata allegazione Certificazioni di Qualità per dimezzamento cauzione provvisoria	Essenziale	Sanabile Ma non necessita sanatoria se la Stazione Appaltante è in grado di verificare il possesso della certificazione mediante il sito dell'Ente preposto	SI / NO
Mancanza PassOE	Essenziale	Sanabile	SI

L'elenco è meramente esemplificativo e potrebbe ricomprendere casistiche non riferibili alla gara in oggetto, e al contempo non è da considerarsi esaustivo delle casistiche che potrebbero verificarsi in sede di gara. Pertanto la decisione ultima sull'ammissibilità o meno di ricorrere al soccorso istruttorio di cui al presente articolo sarà effettuata dalla Stazione Appaltante unicamente in sede di gara.

Art. 14 – Modalità di presentazione e criteri di ammissibilità delle offerte

Il plico contenente l'offerta, e la relativa documentazione, deve pervenire, a pena di esclusione, a mano, per posta o tramite altro vettore, presso l'Ufficio Protocollo del C.A.M.P.P. sito in Cervignano del Friuli (UD) c.a.p. 33052 – via XXIV Maggio 46 - **entro il termine perentorio delle ore 12.30 del 26.09.2016**; la consegna a mano del plico è possibile dal lunedì al venerdì dalle ore 8.30 alle ore 12.30.

Ai fini dell'accertamento del rispetto del termine di presentazione, richiesto a pena di esclusione, farà fede unicamente il timbro dell'Ufficio Protocollo del C.A.M.P.P., con l'attestazione del giorno e ora di arrivo. La trasmissione della documentazione è a completo ed esclusivo rischio del concorrente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità del C.A.M.P.P. ove, per disguidi postali o di altra natura, ovvero per qualsiasi altro motivo, il plico non pervenga all'indirizzo di destinazione entro il termine perentorio sopra indicato.

Non saranno in alcun caso presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il suddetto termine di scadenza, anche per ragioni indipendenti dalla volontà del concorrente ed anche se spediti entro il termine indicato. Ciò vale anche per il plico inviato per mezzo di raccomandata A/R o altro vettore, a nulla valendo la data di spedizione risultante dal timbro postale. Tale plico non verrà aperto e sarà considerato come non pervenuto. Potrà essere riconsegnato al concorrente su sua richiesta scritta. Trascorso il termine fissato per la scadenza della presentazione delle offerte, non sarà ritenuta valida alcuna altra offerta, anche se sostitutiva o aggiuntiva di offerta precedente.

Il plico dovrà essere idoneamente sigillato, controfirmato sui lembi di chiusura e dovrà recare, all'esterno, le informazioni relative all'operatore economico concorrente [denominazione o ragione sociale, codice fiscale, indirizzo PEC per le comunicazioni] e riportare la dicitura "GARA A PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI FORNITURA PASTI VEICOLATI PER LA RISTORAZIONE DEGLI UTENTI E DEL PERSONALE DEI CENTRI SOCIO RIABILITATIVI EDUCATIVI (CSRE) E DEI CENTRI RESIDENZIALI DELL'ENTE- ANNI 2017/2018 - CIG 6778017492".

Nel caso di concorrenti con identità plurisoggettiva di cui all'art. 45 del D.Lgs. 50/2016, anche se non ancora costituiti, vanno riportati sul plico le informazioni di tutti i singoli partecipanti,

Si precisa che per "sigillatura" deve intendersi una chiusura ermetica recante un

qualsiasi segno o impronta, apposto su materiale plastico come striscia incollata o ceralacca o piombo, tale da rendere chiusi il plico e le buste, attestare l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente, nonché garantire l'integrità e la non manomissione del plico e delle buste.

Il plico deve contenere al suo interno, a pena di esclusione, tre buste, a loro volta idoneamente sigillate, controfirmate sui lembi di chiusura e recanti all'esterno: il nominativo del concorrente e la dicitura rispettivamente:

“A” - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

“B” - OFFERTA TECNICA

“C” - OFFERTA ECONOMICA

La mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti non contenuti nella busta dedicata all'offerta economica, costituirà causa di esclusione. Le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti e l'offerta dovranno essere redatti in lingua italiana.

BUSTA “A” - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La busta, pena l'esclusione dalla procedura di gara, dovrà risultare chiusa, sigillata e firmata sui lembi, recare gli estremi identificativi della Ditta (come nel plico) e la dicitura BUSTA “A” - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA e dovrà contenere i seguenti documenti:

1 - **istanza/e di partecipazione alla gara e dichiarazione/i** (in competente bollo da euro **16,00**), resa/e ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 (redatta/e utilizzando il “mod. A” integrato, se del caso (raggruppamenti o consorzi), dal “mod. C” allegato al presente Disciplinare di Gara), sottoscritta/e dal legale rappresentante della ditta/e, corredata/e da fotocopia del documento di identità del sottoscrittore in corso di validità ovvero, per i concorrenti non residenti in Italia, da documentazione idonea equivalente secondo lo Stato di appartenenza, con la quale il concorrente, assumendosene la piena responsabilità, dichiara:

1.1) le generalità e la veste rappresentativa del dichiarante;

1.2) i nominativi dei soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del D.Lgs. n. 50/2016 (titolare e direttore tecnico, ove presente, se si tratta di IMPRESA INDIVIDUALE; soci e direttore tecnico, ove presente, se si tratta di SOCIETA' IN NOME COLLETTIVO; soci accomandatari e direttore tecnico, ove presente, se si tratta di SOCIETA' IN ACCOMANDITA SEMPLICE; membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, e direttore tecnico, ove presente, o socio unico persona fisica, ovvero socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci se si tratta di ALTRO TIPO DI SOCIETA' O CONSORZIO);

1.3) i nominativi dei soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del D.Lgs. n. 50/2016 cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara (titolare e direttore tecnico, ove presente, se si tratta di IMPRESA INDIVIDUALE; socio e direttore tecnico, ove presente, se si tratta di SOCIETA' IN NOME COLLETTIVO; soci accomandatari e direttore tecnico, ove presente, se si tratta di SOCIETA' IN ACCOMANDITA SEMPLICE; membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, e direttore tecnico, ove presente, o socio unico persona fisica, ovvero socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci se si tratta di ALTRO TIPO DI SOCIETA' O

CONSORZIO);

1.4) l'iscrizione dell'impresa nel Registro delle imprese istituito presso la Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura, oppure (se ricorre), l'iscrizione nel Registro o albo delle società cooperative;

1.5) l'inesistenza, a carico dei soggetti di cui ai punti: **1.1)**, **1.2)** e **1.3)**, delle cause di esclusione dalla partecipazione alle gare e di divieto alla stipulazione dei contratti previste dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016, nei limiti delle lettere applicabili;

1.6) la posizione rispetto a situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile, con soggetto partecipante alla presente procedura ed ha formulato l'offerta autonomamente;

AVVERTENZE:

a) Per non correre il rischio di omettere la dichiarazione di eventuali condanne subite, con particolare riferimento a quelle per le quali è stato concesso il beneficio della non menzione, si consiglia di acquisire preventivamente presso il competente Ufficio del Casellario Giudiziale una "Visura", ai sensi dell'art.33 D.P.R. 14.11.2002, n. 313, in luogo del Certificato del casellario giudiziale. Si fa presente che tale ultimo documento, quando è rilasciato a favore di soggetti privati (ai sensi dell'art.689 c.p.p. e ai sensi dell'art. 24 D.P.R. 313/2002), non riporta tutte le condanne subite.

b) Ai sensi dell'art. 80, comma 3, del D.Lgs. n. 50/2016, l'esclusione non va disposta e non si applica il divieto di partecipazione quando il reato è stato depenalizzato ovvero quando è intervenuta la riabilitazione ovvero quando è intervenuta la riabilitazione ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima.

c) Ai sensi dell'art. 80, commi 7, 8, 9 e 10, del D.Lgs. n. 50/2016, qualora sia stata indicata una sentenza definitiva con pena detentiva non superiore a 18 mesi ovvero sia stata riconosciuta l'attenuante della collaborazione, il dichiarante è ammesso a provare di aver risarcito o di essersi impegnato a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito e di aver adottato provvedimenti concreti di carattere tecnico, organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti. A tale fine il dichiarante è ammesso a provare quanto sopra allegando idonea documentazione.

1.7) di non aver conferito incarichi professionali o attività lavorativa ad ex dipendenti pubblici che hanno cessato il rapporto di lavoro con l'Amministrazione aggiudicatrice da meno di tre anni e che negli ultimi tre anni di servizio hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto di quest'ultima/e ai sensi dell'art. 53, comma 16 ter, del D.Lgs. 165/2001 e s.m.;

1.8) di disporre alla data di presentazione della domanda di apposito Centro di cottura, per il quale è stata rilasciata autorizzazione sanitaria ai sensi della L. 283/1962, idoneo per caratteristiche, dimensionamento e livello tecnologico, distante non più di 45 minuti di percorrenza da ciascuna delle sedi di destinazione della fornitura dei pasti in oggetto (Riferimento Google Maps);

1.9) di applicare o impegnarsi ad applicare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, un sistema di autocontrollo secondo il metodo HACCP (D.Lgs. n. 155/1997);

1.10) di disporre o impegnarsi a disporre di mezzi ed attrezzature in numero sufficiente a garantire la consegna dei pasti e muniti di registrazione ex Reg. CE n. 852/2004 e che assicurino il mantenimento delle temperature fissate dal D.P.R. n. 327/1980;

1.11) di accettare integralmente le condizioni specificate nel Bando, nel Capitolato, nel Disciplinare di Gara e negli atti in essi richiamati;

1.12) di impegnarsi a mantenere ferma la propria offerta per 180 giorni dalla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte;

1.13) di aver tenuto conto delle particolari condizioni dei tempi e dei luoghi di prestazione del servizio, di riconoscere sufficienti per lo svolgimento dello stesso i tempi e le modalità

assegnati dal Disciplinare di Gara e dal Capitolato, di aver attentamente esaminato e di ben conoscere tutti i documenti dell'appalto;

1.14) di riconoscere espressamente la remunerabilità del prezzo offerto in sede di gara, precisando che nella formulazione del prezzo stesso si è tenuto conto dei costi del lavoro e della sicurezza;

1.15) (eventuale, in caso di operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "Black list" di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001) di essere in possesso dell'autorizzazione rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010;

1.16) di conoscere ed accettare le condizioni contenute nell'art. 53 del D.Lgs. n. 50/2016 "accesso agli atti e riservatezza";

1.17) che, in caso di aggiudicazione, intende riservarsi la facoltà di subappaltare le prestazioni, come indicate nel **mod. B**, nel rispetto delle previsioni dell'articolo 105 del D.Lgs. n. 50/2016;

1.18) di aver realizzato (con specifica) negli ultimi tre esercizi (2013-2014-2015) antecedenti la data del bando di gara, un fatturato minimo annuo, almeno pari a € 500.000,00 (euro cinquecentomila/00) IVA esclusa;

1.19) di aver eseguito (con specifica) nell'ultimo triennio (2013 – 2014 - 2015) regolarmente e con buon esito, almeno un servizio di fornitura pasti veicolati o assimilabile per conto di enti pubblici o privati, per un importo minimo non inferiore ad € 100.000,00 (euro centomila/00) IVA esclusa;

1.20) di voler soddisfare, ai sensi dell'art. 89 del D.Lgs 50/2016, la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui al, articolo 83, comma 1, lettere b) e c), necessari per partecipare alla procedura di gara, e, in ogni caso, con esclusione dei requisiti di cui all'articolo 80, avvalendosi, delle capacità di altri soggetti;

1.21) di essere edotto degli obblighi derivanti dal codice di comportamento adottato dalla stazione appaltante con deliberazione del Consiglio d'Amministrazione n. 1/2014 reperibile sul sito istituzionale [www.campp.it/amministrazione trasparente/disposizione generali/atti generali](http://www.campp.it/amministrazione_trasparente/disposizione_generali/atti_generali) e di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;

1.22) di accettare, a pena d'esclusione, il "PATTO D'INTEGRITA'", di cui all'art. 1, comma 17, della L. 190/2012 e approvato con deliberazione di Consiglio di Amministrazione n. 31 del 29.07.2015, mediante sottoscrizione;

1.23) di aver preso esatta cognizione della natura dell'appalto e nel complesso di aver preso conoscenza di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sulla determinazione della propria offerta e di giudicare pertanto remunerativa l'offerta economica presentata tale da consentire una effettuazione del servizio in condizioni di sicurezza ed in modo soddisfacente per l'Amministrazione appaltante;

1.24) di essere disponibile ad iniziare ed eseguire il servizio anche in pendenza della stipulazione del contratto;

1.25) di avere adempiuto, all'interno della propria azienda, agli obblighi di cui alla normativa vigente in materia di sicurezza, di aver effettuato la valutazione dei rischi di cui all'art. 28 del D. Lgs. n. 81/2008 e di possedere, ai sensi dell'art. 26 del medesimo D.Lgs. n. 81/2008, i requisiti di idoneità tecnico-professionale necessari all'esecuzione del servizio.

1.26) di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del D.Lgs 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito e per le finalità del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

1.27) di autorizzare la Stazione Appaltante a trasmettere tutte le comunicazioni, comprese quelle di cui all'art. 76, del D.Lgs.n. 50/2016, al specifico indirizzo e-mail pec;

2) - (per i concorrenti con identità plurisoggettiva e i consorzi):

2a) nel caso di consorzi stabili, consorzi di cooperative e di imprese artigiane:

- atto costitutivo e statuto del consorzio in copia autentica;
- dichiarazione in cui si indica il/i consorziato/i per i quale/i il consorzio concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio;

2b) nel caso di raggruppamento temporaneo già costituito:

- mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, con indicazione del soggetto designato quale mandatario;

2c) nel caso di consorzio ordinario o GEIE già costituiti:

- atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capogruppo.
- dichiarazione in cui si indica ai sensi dell'art. 48, comma 4, del D.Lgs.50/2016, le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati o raggruppati;

2d) nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti:

- dichiarazione resa da ciascun concorrente (conformemente all'allegato "mod. C" al presente Disciplinare) attestante:
 - a. l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE;
 - c. le parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati ai sensi dell'art. 48, comma 4, del D.Lgs.50/2016;

2e) nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5:

- copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82, recante il Codice dell'amministrazione digitale (di seguito, CAD) con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre e relativamente a queste ultime opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma;
- dichiarazione che indichi le parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete;

2f) nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5

- copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria, con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della

scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD;

2g) nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti:

- copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete;

Gli impegni previsti ai punti: 2c – 2d - 2e, dovranno essere sottoscritti dai legali rappresentanti di tutte le imprese e corredati da fotocopia del documento di identità, in corso di validità, di ciascun sottoscrittore.

3 - Dichiarazione relativa al subappalto (eventuale).

Redatta conformemente all'allegato "mod. B" (allegato al presente Disciplinare di Gara), sottoscritta dal legale rappresentante della ditta, in cui si attestino le parti dell'appalto che si intendono subappaltare. Per la disciplina del subappalto si applicano, le disposizioni contenute nell'articolo 105 del D.Lgs. 50/2016.

In assenza della dichiarazione di cui al presente punto, l'Amministrazione non concederà alcuna autorizzazione al subappalto.

In caso di raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari, ancorché non ancora costituiti, la dichiarazione al subappalto deve essere sottoscritta dai legali rappresentanti di tutte le ditte interessate all'associazione.

4- Garanzia a corredo dell'offerta di cui all'articolo 93 del D. Lgs. 50/2016, pari al 2% dell'importo a base di gara:

- € 10.261,00 (relativamente al biennio) - CIG 6778017492, costituita nelle forme previste dall'art. 93 del D.Lgs. 50/2016. Non verrà accettata altra forma di costituzione della garanzia provvisoria.

Tale garanzia dovrà avere la validità per almeno centoottanta giorni dalla data di presentazione dell'offerta, e dovrà contenere l'espressa rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro 15 giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

La garanzia dovrà altresì essere corredata, a pena di esclusione, dall'impegno di soggetto fideiussorio, come previsto dall'art. 93 comma 8 del D.Lgs. 50/2016, a rilasciare la fideiussione definitiva per l'esecuzione del contratto di cui all'art. 103 del D.Lgs. 50/2016 qualora l'offerente risultasse affidatario.

L'importo della garanzia provvisoria è ridotto del 50%, nei casi previsti dall'art. 93, comma 7 del D. Lgs. 50/2016. Si precisa che, in caso di raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari, la riduzione della garanzia sarà possibile solo se tutti i concorrenti, costituenti il raggruppamento temporaneo o consorzio, sono in possesso dei suddetti requisiti.

5- Impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, qualora l'offerente risultasse affidatario, ai sensi dell'articolo 93 del D.Lgs.

50/2016. Tale documento non deve essere prodotto solamente nel caso in cui detto impegno sia già contenuto nella fidejussione per la garanzia provvisoria.

6 - Dimostrazione dell'avvenuto versamento della contribuzione dovuta prevista dalla legge in favore dell'ANAC, scegliendo tra le modalità di cui alla delibera dell'ANAC n. 163 del 22 dicembre 2015.

Il contributo dovuto è il seguente:

CIG	Importo contributo A.N.AC.
6778017492	€ 70,00

L'omesso versamento dal contributo all'ANAC non è sanabile e comporta l'esclusione del concorrente dalla procedura di gara.

La mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento potrà essere sanata.

Avvertenze:

Nel caso di R.T.I. il versamento del contributo è unico, a cura del mandatario.

La causale del versamento deve riportare esclusivamente:

- il codice fiscale del partecipante;
- il CIG relativo alla procedura di gara per il quale la Ditta intende partecipare:
 - CIG 6778017492

7 - (in caso di Avvalimento ai sensi di quanto previsto dall'articolo 89 del D. Lgs. 50/2016):

- **dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa concorrente** verificabile ai sensi dell'articolo 89 del D.Lgs. 50/2016, attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti stessi e dell'impresa ausiliaria (mod. F);

- **dichiarazione sostitutiva** attestante il possesso dei requisiti generali di cui all'articolo 80 del D.Lgs. 50/2016, sottoscritta dal legale rappresentante **dell'impresa ausiliaria** (mod. E);

- **dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria**, con la quale quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente e dichiara di non partecipare alla gara in proprio o associata o consorziata, né di trovarsi in una situazione di controllo di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016 (mod. G);

- **il contratto** in originale o copia autentica in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto. Nel contratto deve essere espressamente indicato che "il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto".

8 - Capitolato speciale d'appalto e suoi allegati 1 e 2 "GARA A PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI FORNITURA PASTI VEICOLATI PER LA RISTORAZIONE DEGLI UTENTI E DEL PERSONALE DEI CENTRI SOCIO RIABILITATIVI EDUCATIVI (CSRE) E DEI CENTRI RESIDENZIALI DELL'ENTE- ANNI 2017/2018 - CIG 6778017492" – **sottoscritto, su ogni pagina in segno di piena, espressa ed integrale accettazione di quanto in esso contenuto. (In caso di R.T.I. il Capitolato dovrà essere sottoscritto da tutti i soggetti componenti lo stesso).**

9 - Dichiarazione di avvenuto sopralluogo, da parte di un delegato dalla Ditta, presso ciascuna delle sedi, indicate nel Capitolato, di riferimento per l'esecuzione del

servizio. Dichiarazione redatta su “mod. D” allegato al presente Disciplinare di Gara, sottoscritta dal legale rappresentante ed accompagnata da fotocopia di un documento di identità valido.

10 - PASSOE generato dal sistema AVCPASS (stringa numerica di 16 cifre).

La mancanza del PASSOE non comporta l'esclusione dalla gara ma l'operatore economico sarà invitato ad integrare l'offerta con il PASSOE entro il termine di tre giorni dalla richiesta, decorsi i quali si provvederà all'esclusione.

11 - (A pena esclusione) il Patto d'integrità, al presente Disciplinare, sottoscritto dal legale rappresentante dell'impresa concorrente ovvero dai legali rappresentanti delle imprese concorrenti in caso di RTI, o di consorzi, di cui all'art. 45 del D.lgs. 50/2016. Nell'ipotesi di avvalimento il patto d'integrità deve essere sottoscritto anche dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria.

12. Indicazione del Responsabile del servizio con compito di interloquire con l'Ente.

BUSTA “B” - OFFERTA TECNICA

La busta, pena l'esclusione dalla procedura di gara, dovrà risultare chiusa, sigillata e firmata sui lembi, recare gli estremi identificativi della Ditta (come nel plico) e la dicitura BUSTA “B” – OFFERTA TECNICA e dovrà contenere una RELAZIONE TECNICA sottoscritta, per ogni sua facciata, dal legale rappresentante della Ditta. La Relazione dovrà avere una consistenza massima non superiore a n. 20 (venti) facciate, no fronte/retro, digitate minimo corpo 11, (fanno eccezione documentazioni aggiuntive), escluse copertina ed indice, di formato A4, interlinea singola e margini standard e dovrà essere redatta esclusivamente seguendo, nell'ordine, la seguente traccia:

1 - Descrizione esauriente dei cicli di lavorazione seguiti presso il Centro Cottura, delle aree dedicate alle varie fasi del ciclo produttivo ed elenco delle attrezzature utilizzate nella produzione e confezionamento dei pasti (indicazione dei percorsi differenziati, attrezzature e macchinari per mantenere le temperature, abbattitori di temperatura, ...).

2 - Qualifica del personale coinvolto nel processo di produzione dei pasti presso il Centro Cottura oggetto del presente appalto - descrizione analitica del numero degli addetti, del livello di professionalità, delle mansioni svolte.

3 - Piano di formazione, che il concorrente intende adottare in caso di aggiudicazione del servizio, per tutto il personale del Centro Cottura, compreso il personale addetto al trasporto, (articolato con indicazione dei contenuti, dei tempi e delle ore di formazione/operatore, suddiviso anche per tipologia del personale, modalità di realizzazione, ecc.).

4 - Proposta di menù adatti all'utenza a cui il servizio è rivolto.

5 - Descrizione dei contenitori e dei mezzi utilizzati per il trasporto dei pasti.

6 - Utilizzo di prodotti biologici - l'elenco analitico con specificazione del produttore/fornitore, del relativo organismo di controllo e del tipo di preparazione in cui vengono impiegati.

7 - Utilizzo di prodotti DOP (Denominazione d'Origine Protetta), IGP (Indicazione Geografica Protetta), Prodotti Tipici e Tradizionali, - elenco analitico con specificazione del produttore/fornitore, del relativo organismo di controllo e del tipo di preparazione in cui vengono impiegati.

8 - Possesso di certificazioni – Elenco, con descrizione, delle certificazioni riferibili al Centro Cottura indicato.

9 - Gestione emergenze – Descrizione procedure proposte per la risoluzione di inconvenienti imprevisti influenti sull'esecuzione del servizio.

10 - Proposte migliorative del servizio

Proposte migliorative ed aggiuntive rispetto a quanto previsto dal Capitolato, non attinenti ad elementi già oggetto di valutazione, senza oneri aggiuntivi per la stazione appaltante, da realizzarsi previa autorizzazione dell'Amministrazione appaltante - da valutarsi in base alla loro efficacia e realizzabilità.

PRECISAZIONI Il concorrente potrà inserire nella busta «B»: depliant, certificazioni, documentazione tecnica e grafico-illustrativa, etc., con l'avvertenza che lo stesso materiale verrà considerato esclusivamente come ulteriore ausilio per la maggiore comprensibilità dell'offerta e per l'esatta individuazione dei contenuti della stessa, senza però alcun onere di esame da parte della Commissione giudicatrice che baserà le relative valutazioni esclusivamente sui contenuti riportati nella Relazione Tecnica che, in considerazione della sua valenza vincolante e della sua natura contrattuale, dovrà essere completa, esauriente ed univocamente determinata.

Gli elementi qualitativi inseriti nella proposta tecnica da parte del concorrente costituiranno oggetto di obbligo contrattuale per l'Impresa affidataria senza che nessun onere aggiuntivo, oltre a quello indicato nell'offerta economica, possa essere richiesto all'Ente appaltante ed integreranno automaticamente quanto previsto dal Capitolato Speciale d'Appalto.

La Relazione Tecnica dovrà essere sottoscritta su ciascuna facciata dal legale rappresentate della ditta concorrente o, in caso di R.T.I. o consorzi, ancorché non ancora costituiti, dovrà essere sottoscritta dai legali rappresentanti di tutti i soggetti che costituiscono il raggruppamento.

BUSTA "C" - OFFERTA ECONOMICA

La busta, pena l'esclusione dalla procedura di gara, dovrà risultare chiusa, sigillata e firmata sui lembi, recare gli estremi identificativi della Ditta (come nel plico) e la dicitura BUSTA "C" – OFFERTA ECONOMICA e dovrà contenere:

1 - l'offerta economica, redatta in bollo (€ 16,00), utilizzando l'apposito stampato predisposto dall'Appaltante (**mod. H**), sottoscritta dal legale rappresentante della ditta, o da suo procuratore, ovvero, in caso di R.T.I. o consorzi, ancorché non ancora costituiti, dovrà essere sottoscritta dai legali rappresentanti di tutti i soggetti che dichiarano la volontà di costituire il raggruppamento, accompagnata da una fotocopia di documento di identità valido

del firmatario, contenente le seguenti indicazioni:

- **prezzo offerto per un singolo pasto, al netto di IVA, oneri per la sicurezza compresi;**
- **dichiarazione relativa all'ammontare dei costi per la sicurezza del lavoro, con particolare riferimento a quelli propri connessi allo specifico appalto in oggetto e ricompresi nel prezzo offerto in sede di gara;**
- **dichiarazione della remuneratività dell'offerta economica.**

Saranno escluse dalla gara le Ditte che presenteranno offerta superiore al prezzo posto a base d'asta (euro 5,00 per singolo pasto, al netto di IVA, oneri per la sicurezza compresi), condizionata, con riserve, espressa in modo indeterminato, con riferimento ad altra offerta o relativa ad altro appalto o concorrente o plurima.

Saranno altresì escluse dalla gara le Ditte che presenteranno offerta non scritta in modo chiaro e leggibile, oppure che rechi abrasioni o correzioni di sorta ove le stesse non siano espressamente convalidate.

In caso di discordanza tra gli importi espressi in cifre e quelli espressi in lettere, sarà considerato quello più conveniente per la stazione appaltante.

Il prezzo offerto dalla Ditta aggiudicataria si intende comprensivo di tutti gli oneri di esecuzione previsti nel capitolato speciale.

L'offerta economica dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentate del concorrente o, in caso di R.T.I. o consorzi, ancorché non ancora costituiti, dovrà essere sottoscritta dai legali rappresentanti di tutti i soggetti che costituiscono il raggruppamento.

Resta inteso che i prezzi offerti dalle Ditte concorrenti si intendono fissati dalle stesse in base ai calcoli di loro assoluta convenienza, a loro totale rischio, e rimarranno invariabili pur in presenza di circostanze di cui le medesime non abbiano tenuto conto. La Ditta aggiudicataria non potrà, pertanto, pretendere sovrapprezzi o indennità speciali di nessun genere per effetto di qualsiasi sfavorevole circostanza che si verificasse dopo l'aggiudicazione stessa.

Art. 15 – Criterio di aggiudicazione

L'aggiudicazione del servizio avverrà con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. n. 50/2016, a seguito di valutazione secondo i seguenti elementi:

Qualità: punteggio massimo 60 punti

Prezzo: punteggio massimo 40 punti

La graduatoria sarà formata in base alla sommatoria dei punteggi attribuiti alle singole offerte secondo i criteri sopra citati e, più specificatamente:

A) QUALITÀ – FINO AD UN MASSIMO DI 60 PUNTI, COSÌ ATTRIBUITI:

E L E M E N T I	P U N T I	
1 - Descrizione esauriente dei cicli di lavorazione seguiti presso il Centro Cottura, delle aree dedicate alle varie fasi del ciclo produttivo ed elenco delle attrezzature utilizzate nella produzione e confezionamento dei pasti (indicazione dei percorsi differenziati, attrezzature e macchinari per mantenere le temperature, abbattitori di temperatura, ...).	Max punti 5	

2 - Qualifica del personale coinvolto nel processo di produzione dei pasti presso il Centro Cottura oggetto del presente appalto - descrizione analitica del numero degli addetti, del livello di professionalità, delle mansioni svolte.	Max punti 5	
3 - Piano di formazione , che il concorrente intende adottare in caso di aggiudicazione del servizio, per tutto il personale del Centro Cottura, compreso il personale addetto al trasporto, (articolato con indicazione dei contenuti, dei tempi e delle ore di formazione/operatore, suddiviso anche per tipologia del personale, modalità di realizzazione, ecc.).	Max punti 5	
4 - Proposta di menù adatti all'utenza a cui il servizio è rivolto.	Max punti 8	
5 - Descrizione dei contenitori e dei mezzi utilizzati per il trasporto dei pasti.	Max punti 6	
6 - Utilizzo di prodotti biologici - l'elenco analitico con specificazione del produttore/fornitore, del relativo organismo di controllo e del tipo di preparazione in cui vengono impiegati.	Max punti 6	
7 - Utilizzo di prodotti DOP (Denominazione d'Origine Protetta), IGP (Indicazione Geografica Protetta), Prodotti Tipici e Tradizionali , - elenco analitico con specificazione del produttore/fornitore, del relativo organismo di controllo e del tipo di preparazione in cui vengono impiegati.	Max punti 6	
8 - Possesso di certificazioni – Elenco, con descrizione, delle certificazioni riferibili al Centro Cottura indicato.	Max punti 5	
9 - Gestione emergenze – Descrizione procedure proposte per la risoluzione di inconvenienti imprevisti influenti sull'esecuzione del servizio.	Max punti 5	
10 - Proposte migliorative del servizio Proposte migliorative ed aggiuntive rispetto a quanto previsto dal Capitolato, non attinenti ad elementi già oggetto di valutazione, senza oneri aggiuntivi per la stazione appaltante, da realizzarsi previa autorizzazione dell'Amministrazione appaltante - da valutarsi in base alla loro efficacia e realizzabilità.	Max punti 9	
TOTALE PUNTI (1+2+3+4+5+6+7+8+9+10)	Max punti 60	

Il punteggio relativo alla qualità sarà attribuito secondo il metodo aggregativo compensatore in ragione della seguente formula:

$$Pt = (5*VA.1) + (5*VA.2) + (5*VA.3) + (8*VA.4) + (6*VA.5) + (6*VA.6) + (6*VA.7) + (5*VA.8) + (5*VA.9) + (9*VA.10)$$

Dove:

Pt = punteggio complessivo Qualità

VA.1 = coefficiente riparametrato relativo all'elemento 1.

VA.2 = coefficiente riparametrato relativo all'elemento 2.

VA.3 = coefficiente riparametrato relativo all'elemento 3.

- VA.4 = coefficiente riparametrato relativo all'elemento 4.
- VA.5 = coefficiente riparametrato relativo all'elemento 5.
- VA.6 = coefficiente riparametrato relativo all'elemento 6.
- VA.7 = coefficiente riparametrato relativo all'elemento 7.
- VA.8 = coefficiente riparametrato relativo all'elemento 8.
- VA.9 = coefficiente riparametrato relativo all'elemento 9.
- VA.10 = coefficiente riparametrato relativo all'elemento 10.

Per tutti gli elementi di valutazione relativi alla qualità, il coefficiente definitivo (da 0 a 1) è calcolato sulla base della media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente, da ciascun componente la Commissione Giudicatrice, per ogni offerta.

Nell'allegato 1 al presente disciplinare si riporta una tabella esplicativa dei criteri di giudizio per l'attribuzione dei coefficienti.

Nel caso in cui, al termine delle operazioni sopra indicate, a nessuna offerta venga attribuito il punteggio massimo previsto per l'offerta tecnica (60 punti) si procederà alla riparametrazione attribuendo alla migliore offerta il punteggio massimo ed alle restanti offerte punteggi proporzionalmente decrescenti secondo la formula:

$$60 \cdot P_i / M_p$$

Dove:

P_i = punteggio assegnato all'offerta i ;

M_p = miglior punteggio di qualità (la più alta valutazione).

In caso di un'unica offerta non si procederà ad alcuna riparametrazione.

Non saranno ammesse alle fasi successive del procedimento le offerte che non conseguano, per quanto concerne la qualità, un punteggio minimo di 35 punti; non saranno ammesse alla valutazione economica le offerte che abbiano conseguito anche per un solo elemento un coefficiente pari a 0.

Nota bene. Rimane ferma la facoltà per la Commissione di escludere dalla gara il concorrente e di non procedere all'apertura dell'offerta economica nel caso di un'offerta per la qualità che, nel suo complesso o in relazione a specifiche varianti peggiorative, risulti non accoglibile in quanto, così come proposta, snatura la sostanza del servizio i cui principi sono specificati nel Capitolato Speciale d'Appalto.

B) PREZZO - FINO AD UN MASSIMO DI 40 PUNTI, COSÌ ATTRIBUITI:

Il punteggio verrà attribuito applicando il metodo matematico della proporzione inversa, che prevede l'attribuzione del punteggio massimo alla ditta che avrà presentato l'offerta più bassa e punti decrescenti agli altri concorrenti, secondo la seguente formula:

$$C_{xi} = \frac{P_{xmin}}{P_{xi}} * C_{xmax}$$

dove:

C_{xi} = punteggio attribuibile alla ditta in esame;

P_{xmin} = prezzo più basso;

P_{xi} = prezzo offerto da ogni singolo concorrente in esame;

C_{xmax} = punteggio massimo attribuito al prezzo (40 punti).

Nell'attribuzione del punteggio per l'offerta, applicando la formula riportata nel presente disciplinare, verranno considerati due decimali, con arrotondamento all'unità superiore qualora il terzo decimale sia uguale o superiore a cinque.

Art. 16 – Aggiudicazione

Il servizio verrà aggiudicato al concorrente che avrà conseguito il punteggio complessivo più alto, risultante dalla sommatoria dei punti attribuiti rispettivamente alla qualità ed al prezzo, fatto salvo l'esame delle giustificazioni prodotte dal concorrente provvisoriamente aggiudicatario, qualora l'offerta prodotta dovesse risultare anormalmente bassa.

Saranno escluse dalla gara le offerte in aumento rispetto al prezzo posto a base d'asta (euro 5,00 per singolo pasto, al netto di IVA, oneri per la sicurezza compresi). A parità di punteggio complessivo, il servizio sarà aggiudicato al concorrente che avrà ottenuto il punteggio maggiore relativamente alla qualità. Qualora anche tale punteggio fosse paritario, si procederà mediante sorteggio.

Si procederà ad aggiudicazione del servizio anche in presenza di una sola offerta valida, purché ritenuta congrua e conveniente. Resta tuttavia ferma la facoltà, prevista dall'art. 95, comma 12, del D.Lgs. 50/2016, di non procedere all'aggiudicazione qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

L'offerta sarà valida per 180 giorni dalla data di scadenza del termine fissato per la presentazione dell'offerta. Il concorrente si impegna comunque a confermare, su richiesta della Stazione Appaltante, la validità dell'offerta per ulteriori 180 giorni qualora alla data della prima scadenza dell'offerta presentata non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione definitiva della gara.

Art. 17 – Procedura per l'aggiudicazione

Ogni Ditta partecipante potrà assistere alle sedute pubbliche con la presenza di non più di un rappresentante, debitamente munito di delega.

Il giorno **03.10.2016, alle ore 8.30**, presso la sede del CAMPP Cervignano del Friuli – via XXIV Maggio 46, la Commissione di gara, procederà, in seduta pubblica:

- alla verifica dell'integrità e tempestività dei plichi pervenuti, alla loro apertura e alla verifica della presenza, in essi, delle n. 3 buste richieste che devono risultare integre e regolari secondo quanto disposto dal presente Disciplinare;
- all'apertura della **Busta "A" - Documentazione amministrativa** - e quindi alla verifica della completezza e correttezza formale della documentazione presentata.

Ai sensi dell'art. 83 c. 9 del D.Lgs. 50/2016, la carenza di qualsiasi elemento formale della domanda potrà essere sanata attraverso il ricorso alla procedura di "Soccorso Istruttorio".

Nel caso di avvio della procedura di Soccorso Istruttorio la Commissione procederà in seduta riservata per il sub procedimento per la verifica della documentazione presentata dal concorrente nei termini previsti dall'art. 83 c. 9 del D.Lgs. 50/2016.

- Successivamente, la Commissione giudicatrice, in seduta pubblica, la cui data sarà comunicata ai soggetti ammessi mediante PEC almeno 3 gg. prima, procederà:
 - alla eventuale comunicazione dell'esito della procedura in applicazione del Soccorso Istruttorio con comunicazione degli possibili concorrenti esclusi;
 - all'apertura delle buste B "OFFERTA TECNICA" presentate dai concorrenti ammessi verificandone la regolarità del contenuto ed eventualmente escludendo il concorrente che non abbia rispettato la forma prescritta;
- quindi la Commissione proseguirà i lavori in seduta riservata per la valutazione del contenuto delle Relazioni Tecniche ed per l'attribuzione dei relativi punteggi, secondo le modalità già riportate in altra parte del presente Disciplinare di gara;

- in successiva seduta pubblica, la cui convocazione verrà comunicata ai soggetti autori delle relazioni tecniche valutate, a mezzo PEC, almeno 3 gg. prima della seduta, la Commissione giudicatrice, darà seguito a:
 - rendere noti i punteggi attribuiti dalla Commissione giudicatrice per l'elemento «Qualità»;
 - aprire, previa verifica dell'integrità, le buste BUSTE "C" - OFFERTA ECONOMICA, verificare la regolarità della documentazione in esse contenuta: «mod. H», in bollo (€ 16,00), debitamente compilato e sottoscritto e quindi procedere all'esclusione dei concorrenti che abbiano presentato un'offerta difforme da quanto prescritto nel presente Disciplinare;
 - dare lettura, per ognuno dei concorrenti in gara, del prezzo offerto;
- quindi la Commissione proseguirà i lavori in seduta riservata per:
 - l'attribuzione dei punteggi relativi al prezzo, secondo le modalità precedentemente esplicitate nel presente Disciplinare di gara;
 - la valutazione, ai sensi dell'art. 97 del D. Lgs. 50/2016, della presenza di eventuale anomalia delle offerte e, nell'eventualità di tale riscontro, alla richiesta di giustificazione ai concorrenti interessati.
- quindi la Commissione riprenderà i lavori in nuova seduta riservata, dopo il ricevimento delle giustificazioni e, qualora le stesse non risultassero sufficienti a giustificare l'anomalia riscontrata, provvederà all'esclusione dell'offerta.
 Procederà quindi alla formulazione di una graduatoria derivante dalla sommatoria dei punteggi, attribuiti a ciascun concorrente, per la "Qualità" e per il "Prezzo";
- in successiva seduta pubblica, la cui convocazione verrà comunicata ai soggetti autori delle relazioni tecniche valutate, a mezzo PEC, almeno 3 gg. prima della seduta, la Commissione giudicatrice, procederà a rendere nota, ai concorrenti:
 - la risultanza delle eventuali verifiche effettuate sulle offerte ai sensi dell'art. 97 del Codice, con l'elenco dei possibili concorrenti esclusi dalla prosecuzione della gara;
 - la graduatoria risultante dalla sommatoria dei punteggi, attribuiti a ciascun concorrente, ammesso alle fasi successive della gara, per la "Qualità" e per il "Prezzo";
- di seguito la Commissione provvederà ad inviare gli atti all'organo competente per l'approvazione dei verbali di gara e la formulazione dell'aggiudicazione provvisoria dell'appalto al concorrente che abbia ottenuto il maggior punteggio complessivo.

Terminate le operazioni di gara ed i successivi controlli di legge sulle dichiarazioni rilasciate in sede di gara, l'aggiudicazione definitiva dell'appalto sarà formalizzata mediante apposito provvedimento di organo della Stazione appaltante.

Art. 18 – Adempimenti a carico dell'aggiudicatario

Dopo l'aggiudicazione definitiva, entro il termine e secondo le modalità comunicate dall'Ente appaltante, all'aggiudicatario, con nota scritta, al fine di addivenire alla stipula del contratto, l'aggiudicatario stesso dovrà presentare la documentazione di seguito elencata:

- garanzia definitiva, di ammontare pari al 10 per cento dell'importo contrattuale, fatte salve le condizioni di cui all'art. 103 del D.Lgs. 50/2016;
- polizze assicurative previste dal Capitolato Speciale d'Appalto;

- modello GAP, da inoltrare alla Prefettura, debitamente compilato nella parte riservata all'aggiudicatario;
- dichiarazione riguardante il conto corrente dedicato per la commessa;
- (solo nel caso di RTI), mandato speciale con rappresentanza alla capogruppo, precedentemente designata. Tale mandato deve contenere espressamente le prescrizioni previste all'articolo 48 comma 13 del D.Lgs. n. 50/2016 e risultare da scrittura privata autenticata, secondo la forma prevista dal paese in cui il relativo atto è redatto. La procura è conferita al rappresentante legale dell'impresa capogruppo;
- (solo in caso di Consorzio), originale o copia notarile dell'atto deliberativo dell'organo direttivo del consorzio relativo all'affidamento delle prestazioni alla consorziata e dichiarazioni sostitutive recanti l'elenco dei soci, non soci ed ausiliari propri e della consorziata indicata quale esecutrice delle prestazioni.

Il mancato rispetto degli «Adempimenti a carico dell'aggiudicatario» ed il non intervento per la sottoscrizione del contratto d'appalto, nel giorno e ora che verranno resi noti dalla Stazione Appaltante all'Aggiudicatario con comunicazione scritta inviata via PEC, comporterà la decadenza dall'aggiudicazione.

Art. 19 – Svincolo cauzione provvisoria e restituzione della documentazione

La Stazione appaltante provvederà, ai sensi dell'art. 93 comma 9 del D. Lgs. 50/2016 allo svincolo della cauzione provvisoria, automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto per l'aggiudicatario e, per i non aggiudicatari, all'atto della comunicazione dell'aggiudicazione e comunque entro non oltre 30 giorni dall'aggiudicazione.

I concorrenti potranno chiedere la restituzione dei certificati originali, in corso di validità, presentati per la partecipazione alla gara, in tal caso la stazione appaltante tratterà copia degli stessi da conservare negli atti di gara.

Non verranno effettuate restituzioni di documenti tramite il servizio postale se non nel caso di apposita richiesta corredata da busta di idonee dimensioni adeguatamente affrancata.

In nessun caso si procederà alla restituzione della documentazione inserita nelle buste «B» e «C».

Art. 20 – Rispetto della privacy

Ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 13 del D.Lgs 196/2003, l'Ente appaltante, informa, i concorrenti interessati all'appalto e l'Appaltatore, che: 1) i dati richiesti sono raccolti per le finalità inerenti la procedura, disciplinata dalla legge, per l'aggiudicazione dell'appalto, 2) il conferimento dei dati richiesti ha natura obbligatoria pena l'esclusione, 3) i dati raccolti potranno essere oggetto di comunicazione al personale dipendente della Stazione appaltante, responsabile del procedimento o, comunque, allo stesso addetto per ragioni di servizio, a tutti i soggetti aventi titolo ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241 e del decreto legislativo 267/2000 ed ai soggetti destinatari delle comunicazioni e della pubblicità previste dalle norme in materia di contratti pubblici, 4) il trattamento dei dati avverrà mediante strumenti, anche informatici, idonei a garantirne la sicurezza e la riservatezza, 5) i dati ed i documenti saranno comunicati agli organi dell'autorità giudiziaria nell'ambito di eventuali procedimenti a carico dei concorrenti, 6) i diritti degli interessati sono quelli previsti dall'art. 7 del decreto legislativo n. 196/2003.

Art. 21 – Ulteriori informazioni

La partecipazione alla procedura comporta l'implicita ed incondizionata accettazione di tutte le condizioni riportate nel Bando di gara, nel Capitolato speciale d'appalto, nel presente Disciplinare di gara e nei relativi allegati.

Responsabile del procedimento:

dott. Italo Moro c/o CAMPP via XXIV Maggio 46 – 33052 Cervignano del Friuli -

T. 0431.386614 PEC: protocollo@pec.campp.it

Organo responsabile delle procedure di ricorso:

Per ogni e qualsiasi controversia che dovesse eventualmente sorgere nell'interpretazione del presente Disciplinare e che non possa venire risolta in via amichevole si ricorrerà al Foro Giudiziario ove ha sede l'Ente appaltante. E' esclusa la competenza arbitrale.

Art. 22 – Norme finali

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà insindacabile di non dare luogo alla gara, di sospendere, annullare o di non procedere all'aggiudicazione, ovvero di non stipulare il contratto, per motivi di interesse pubblico, ovvero di non procedere all'aggiudicazione qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del presente appalto.

Nel caso di gara deserta la Stazione appaltante si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione tramite procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando, ai sensi dell'art. 63, commi 1 e 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016.

All'aggiudicazione si addiverrà anche in presenza di una sola offerta valida, purché ritenuta congrua.

Per quanto non previsto nel presente atto si fa riferimento alle norme in vigore in materia e a quanto disposto dal codice civile.

Cervignano del Friuli, lì 08.08.2016

IL RESPONSABILE PROCEDIMENTO
dott. Italo MORO

ALLEGATI:

- **mod. A** - Istanza di partecipazione alla gara e dichiarazione
- **mod. B** - Dichiarazione di subappalto
- **mod. C** - Dichiarazione impegno per RTI/Consorzi non ancora costituiti
- **mod. D** – Dichiarazione di avvenuto sopralluogo
- **mod. E** - Dichiarazione sostitutiva requisiti generali di cui all'art. 80 del D.Lgs 50/2016 – per imprese ausiliarie in caso di avvalimento
- **mod. F** - Dichiarazione per l'impresa concorrente ai sensi dell'art. 89 del D.Lgs 163/2006
 - in caso di avvalimento
- **mod. G** - Dichiarazione per l'impresa ausiliaria ai sensi dell'art. 89 del D.Lgs 163/2006
 - in caso di avvalimento
- **mod. H** - Offerta economica
- **Allegato 1 al Disciplinare**